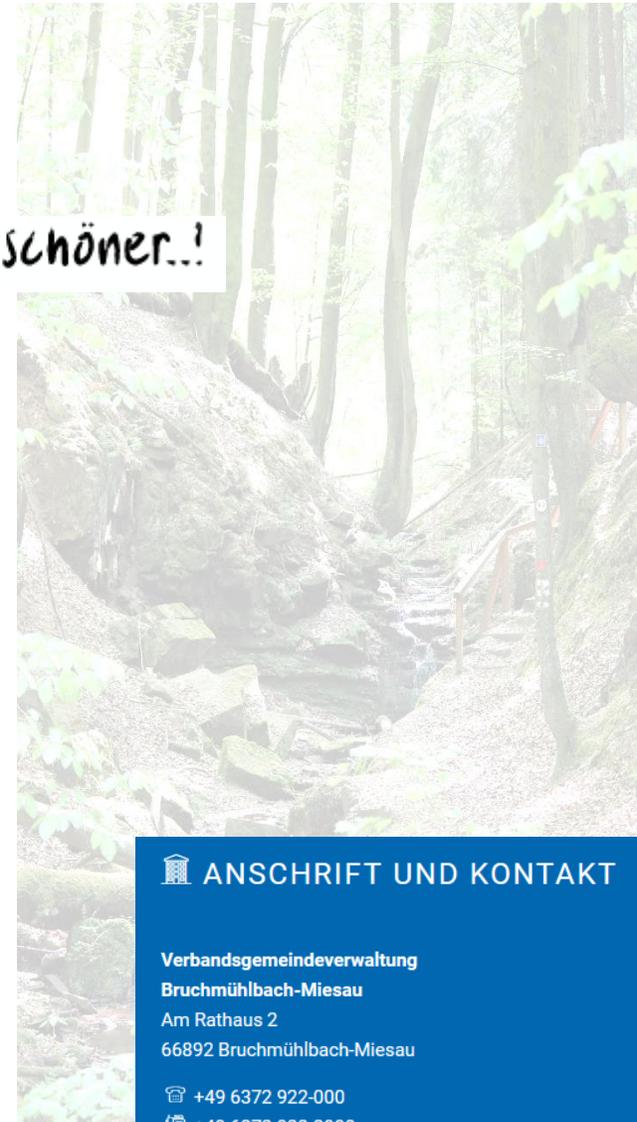


# Handlungshinweise zu Veranstaltungen und weitere Informationen für Vereine

EINFACH schöner..!



## ANSCHRIFT UND KONTAKT

Verbandsgemeindeverwaltung  
Bruchmühlbach-Miesau  
Am Rathaus 2  
66892 Bruchmühlbach-Miesau

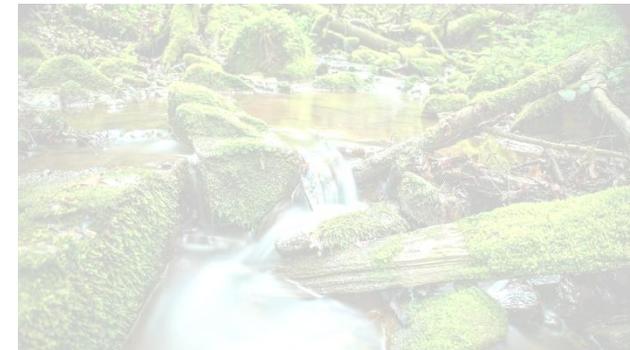
 +49 6372 922-000

 +49 6372 922-2990

Stand 13.02.2025

# Inhalt

- 1. Vorstellung wichtiger Ansprechpartner**
- 2. Neues vom Rathaus**
  - 2.1 Digitales Hallenbuchsystem
  - 2.2 GEMA Musiknutzung
- 3. Ordnungsrechtliche Informationen und weitere gesetzliche Informationen**
  - 3.1 Gestattungen und Ausnahmegenehmigungen
  - 3.2 Gesundheitliche Belehrung für Vereine
- 4. Möglichkeiten zu öffentlichen Bekanntmachungen**
- 5. Veranstaltungen**
  - 5.1 Endless-Summer-Party
  - 5.2 Kreativ- Weihnachtsmarkt
- 6. Ferienprogramm**
- 7. Bürgerstiftung**
- 8. Sprechstunden**



# 1. Vorstellung wichtiger Ansprechpartner

**Verbandsbürgermeister**

Christian Hirsch

Büroleitung / Fachbereichsleitung I  
**Zentrale Dienste**

Andreas Traumer

Fachbereichsleitung III  
**Bürgerdienste**

Mario Christmann

Fachbereich II  
**Natürliche Lebensgrundlagen und Bauen**

Dominik Verlohner

Kommunale Sporthallen, Sportplätzen und Gebäudemanagement

Fachbereich I  
**Zentrale Dienste**

Anja Zwick / Sofia Kopp

Tourismus- und Öffentlichkeitsarbeit

Mit dem **Onlinekalender** können Sie Ihre Buchungsanfrage auch direkt online stellen. Wählen Sie die gewünschte Halle aus, tragen Sie den gewünschten Termin ein und klicken Sie auf "Weiter".

Tragen Sie Ihre Adressdaten und eine gültige E-Mailadresse ein.

Nach dem Absenden des Buchungsantrages erhalten Sie eine E-Mail auf die angegebene Adresse zur Bestätigung Ihrer Identität. Danach erhalten Sie einen Link für **das rlp-direkt-Portal**.

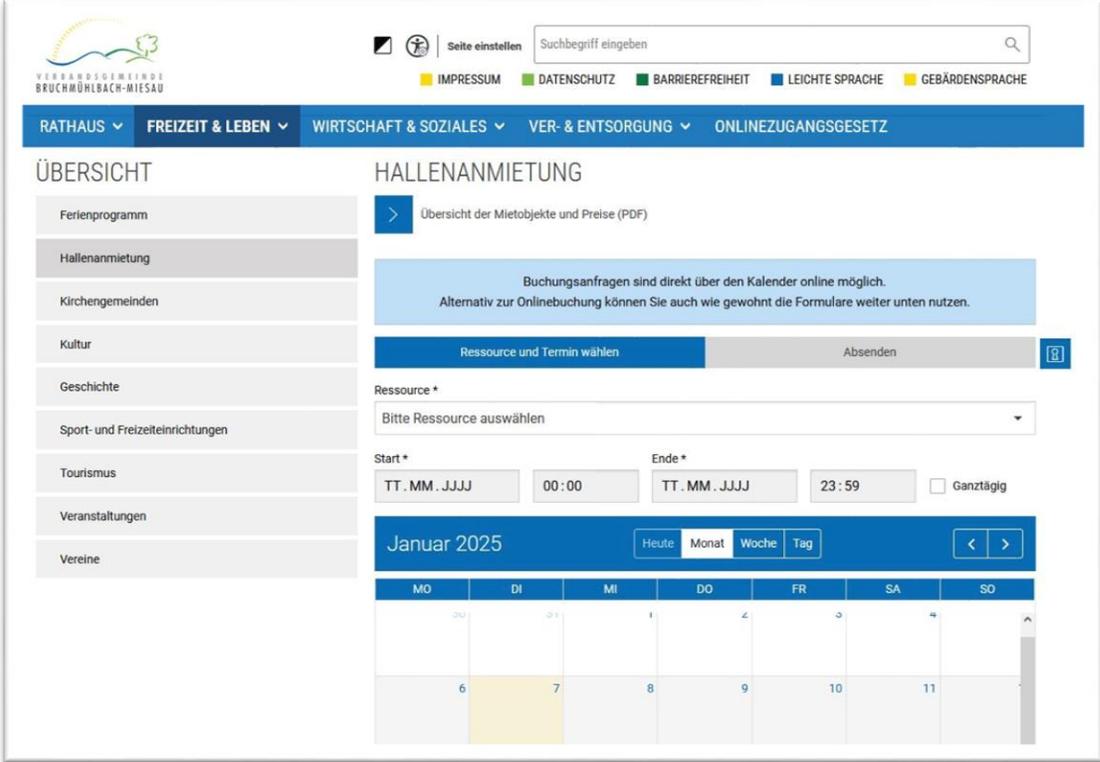
Über das **rlp-direkt-Portal** können Sie in der Chatfunktion mit der Verwaltung in Kontakt bleiben, Ihre Buchungen einsehen oder weitere Anträge stellen. Bei Nachrichten der Verwaltung werden Sie per E-Mail informiert. Darin enthalten ist jeweils ein Link, der Sie zu Ihrem persönlichen Kommunikationsfenster führt.



## 2. Neues vom Rathaus

### 2.1 Digitales Hallenbuchsystem

- Die **Dauernutzungen** der Vereine sind in diesem Kalender nicht hinterlegt und werden weiterhin per Mail oder telefonisch mit der Verwaltung vereinbart.
- Die **entgeltliche Mietung** wird weiterhin den Dauernutzungen vorgezogen.
- Die Vereine werden weiterhin bei Belegung durch entgeltlichen Buchungen informiert, das während des Zeitraums keine Nutzung möglich ist



The screenshot shows the website interface for hall booking. At the top, there is a search bar and navigation links for 'IMPRESSUM', 'DATENSCHUTZ', 'BARRIEREFREIHEIT', 'LEICHTE SPRACHE', and 'GEBÄRDENSPRACHE'. A main menu includes 'RATHAUS', 'FREIZEIT & LEBEN', 'WIRTSCHAFT & SOZIALES', 'VER- & ENTSORGUNG', and 'ONLINEZUGANGSGESETZ'. The 'FREIZEIT & LEBEN' section is active, showing a sidebar with categories like 'Ferienprogramm', 'Hallenanmietung', 'Kirchengemeinden', 'Kultur', 'Geschichte', 'Sport- und Freizeiteinrichtungen', 'Tourismus', 'Veranstaltungen', and 'Vereine'. The main content area is titled 'HALLENANMIETUNG' and includes a PDF overview link, a note about online booking, and a form to select a resource and dates. The form includes fields for 'Ressource \*', 'Start \*' (with date and time pickers), and 'Ende \*'. Below the form is a calendar for January 2025, with the 7th highlighted in yellow.

Hier geht's zum Onlinekalender →

**WARUM** melde ich die GEMA- Musiknutzung an?

**WO** melde ich die GEMA- Musiknutzung an?

**WOHER** weiß ich welcher Tarif der Richtige ist?

**WANN** melde ich die GEMA- Musiknutzung an?



Quelle: pixabay.com

## 2. Förderungen & Unterstützung

### 2.2 GEMA- Musiknutzung

#### Aktuelle Abgabenordnung zur Musiknutzung

##### Die GEMA-Tarife für Hintergrundmusik

Die GEMA berechnet die Lizenzgebühren auf Basis der Anzahl der Lautsprecher und nicht mehr auf Basis der Veranstaltungsfläche in m<sup>2</sup>. Dies gilt ausschließlich für Hintergrundmusik und nicht für Live-Konzerte oder Ähnlichem.

##### Aufhebung des Vertrages für kirchliche Konzerte

Die Kosten für sämtliche urheberrechtlich geschützte Musik im kirchlichen Kontext – Konzerte mit ernster Musik, Gospelkonzerte, Konserven-Musik bei Gemeinde- und Kindergartenfesten, Seniorenveranstaltungen und adventlichen Feiern – sind nicht mehr über Pauschalverträge zwischen der GEMA und dem Verband der Diözesen Deutschlands (VDD) abgegolten. Demnach müssen die Konzerte einzeln gemeldet werden und einzeln abgerechnet.

##### Land Rheinland-Pfalz stimmt Änderungsantrag auf GEMA- Befreiung zu

Das Land übernimmt für ehrenamtlich geführte Organisationen, Vereine und Einrichtungen, die gemeinnützigen und nicht kommerziellen Zwecken nachgehen, die Kosten für Veranstaltungen mit Musikaufführungen. In absehbarer Zeit werden somit die GEMA-Gebühren für genannten Zwecke durch das Land Rheinland-Pfalz getragen. Vertragseinzelheiten ( bspw. maximalen Anzahl an GEMA-befreiten Veranstaltungen, Veranstaltungsfläche in m<sup>2</sup>, Eintrittspreis) werden noch vertraglich vereinbart.

**Umsetzung für 2025 noch geplant!**

**WARUM** melde ich die GEMA- Musiknutzung an?

**WO** melde ich die GEMA- Musiknutzung an?

**WOHER** weiß ich welcher Tarif der Richtige ist?

**WANN** melde ich die GEMA- Musiknutzung an?



Quelle: pixabay.com

## 2. Förderungen & Unterstützung

### 2.2 GEMA- Musiknutzung

#### Möglichkeiten als Verein einen Nachlass zu erhalten

Ihr Verein ist Mitglied bei einem Gesamtvertragspartner der GEMA (Auflistung Partner über Scan QR-Code)

**JA?** Dann können Sie künftig über den Verband eine Anmeldung vornehmen und ein Nachlass ist Ihnen gewährt.

**Weitere Informationen zum Ablauf erhalten Sie bei Ihrem Verband.**



#### Anmeldung über die Verbandsgemeindeverwaltung – Gewährung eines 20% Nachlass

Voraussetzungen ist eine korrekte Datenübermittlung

- Anzahl der Lautsprecher
- Größe der Veranstaltungsfläche in m<sup>2</sup>
- Angabe von Pausenmusik, wenn ja über 50%?
- Datum/ Uhrzeit der Veranstaltung
- Art der Veranstaltung: Weihnachtsmarkt / Karnevalssitzung / Dorffest / Sportturnier etc.
- Art der Musikdarbietung: Live-Musik / Streamingmusik / DJ / etc. sowie Künstlername

**Vordruck zur Anmeldung für Vereine im Downloadbereich der Rubrik FREIZEIT & LEBEN / Veranstaltungen folgt zeitnah!**

**WESHALB** muss ich eine  
Gestattung/ Ausnahmegenehmigung  
beantragen?

**WANN** sollte ich eine Gestattung/  
Ausnahmegenehmigung  
beantragen?

**WO** kann ich eine Gestattung/  
Ausnahmegenehmigung  
beantragen?

**WIE** kann ich eine Gestattung/  
Ausnahmegenehmigung  
beantragen?



Quelle: pixabay.com

## 3. Ordnungsrechtliche Informationen und weitere gesetzliche Informationen

### 3.1. Gestattungen und Ausnahmegenehmigungen

#### Anmeldung von Veranstaltungen

##### allgemeines Infoschreiben der Verbandsgemeinde an die Vereine (Stand: Dez. 2023)

- Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben

- Neue Vordrucke:

➤ Antrag auf **Erteilung einer Gestattung** gemäß § 12 GastG

[www.bruchmuehlbach-miesau.de/rathaus/sicherheit-ordnung/gewerbe-gaststaetten/](http://www.bruchmuehlbach-miesau.de/rathaus/sicherheit-ordnung/gewerbe-gaststaetten/)

➤ Antrag auf Erteilung einer **Ausnahmegenehmigung** nach dem LImSchG

[www.bruchmuehlbach-miesau.de/rathaus/sicherheit-ordnung/genehmigungen-erlaubnisse/immissionsschutzrechtliche-ausnahmegenehmigung/](http://www.bruchmuehlbach-miesau.de/rathaus/sicherheit-ordnung/genehmigungen-erlaubnisse/immissionsschutzrechtliche-ausnahmegenehmigung/)

- Fragen

Alle Informationen hier nachlesbar



**WER** kontrolliert die Einhaltung?  
Das zuständige Gesundheitsamt und das  
Amt für Lebensmittelüberwachung

**WO** sitzt mein zuständiges Amt?  
Gesundheitsamt Kaiserslautern  
Tel.: +49 631 7105-520

Amt für Lebensmittelüberwachung  
Kaiserslautern  
Tel.: +49 631 7105-450  
Ansprechpartnerin: Frau Wemmert

**WANN** können Kontrollen erfolgen?  
Zur jeder gegebenen Veranstaltung



Quelle: pixabay.com

### 3. Ordnungsrechtliche Informationen und weitere gesetzliche Informationen

#### 3.2 Gesundheitliche Belehrung für Vereine

#### Verkauf von Speisen und Getränken

##### Die wichtigsten Merkmale auf einen Blick

- Direkter Handwaschzugang mit Seife und Einwegtüchern
- Einhaltung der Kühlkette für leichtverderbliche Lebensmittel
- Glatte korrosionsbeständige Oberflächen im Arbeitsbereich
- Spuckschutz im vorderen Verkaufsbereich
- Gläserspülen: zwei Spülbecken (Vor- und Nachspülbecken) oder Spülmaschine
- Gesundheitsbelehrung nach IfSG eines Vereinsmitgliedes\*

\*dies kann durch einen Beauftragten des Vereins erfolgen. Der Beauftragte muss über gültige IfGS- Belehrung durch das Gesundheitsamt verfügen.

Gesonderte Belehrung im Umgang mit Hackfleisch erforderlich!



##### Kenntlichmachung von Allergenen und Zusatzstoffen

- Merkblatt zur Unterstützung für Speisen und Getränke geltend
- Wichtig: Auch bei einem einfachem Kuchenverkauf einzuhalten!
- Beispiele zur Kenntlichmachung im Merkblatt vorhanden



**Der Veranstalter ist immer in der Pflicht die Einhaltung aller Teilnehmer zu gewährleisten!**

# Homepages



## 4. Möglichkeiten zu öffentlichen Bekanntmachungen

### Bekanntmachungen im gemeindlichen Amtsblatt

Anmeldeschluss ist Montag 10:00 Uhr vor der nächsten Auflage, die Donnerstags erscheint

- Diverse Bekanntmachung Ihres Vereins möglich
- **Nutzung der Titelseite in weiterer Absprache**
- Änderungen zu **wiederkehrenden** Veranstaltungen
- Aktualisierung der Vereinsvorstandschaft

**Frau Sandra Kurz**

☎ 06372- 922 1002

✉ sandra.kurz@vgbm.de

### Digitale Bekanntmachung

- Bekanntmachung von **Veranstaltungen** im gemeindlichen digitalen Veranstaltungskalender auf der Homepage und MeinORT-App – booking&more

**Dieser digitale Kalender ist ein überregionaler Veranstaltungskalender verschiedener Gemeinden**

**Wir sind Mitglied in Fremdenverkehrszweckverbänden für überregionale Vermarktung**

- Bekanntmachungen zu **Basaren** werden gesondert auf der Homepage aufgeführt

**Rubrik: Basare rund ums Kind auf der Tourismuswebsite**

**BASARE AN SONN- UND FEIERTAGEN mit Absicht auf Gewinnerzielung nicht erlaubt!**

**weitere Hinweise erhalten Sie bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion**

**des Landes Rheinland-Pfalz**

**Tourismusbüro**

☎ 06372- 922 0106

✉ tourismus@vgbm.de

## RUBRIK Freizeit und Leben

- Veranstaltungen
- Veranstaltungskalender VG

→ Neue Seite öffnet sich  
Tourismushomepage der VG

Hier wird Ihre Veranstaltung  
angezeigt

Auch bei der Suche über Google  
erscheint Ihre Veranstaltung  
durch diesen Kalender über  
einen Verweis auf die Homepage

VERBANDSGEMEINDE BRUCHMÜHLBACH-MIESAU

Suchbegriff eingeben

IMPRESSUM DATENSCHUTZ BARRIEREFREIHEIT LEICHTE SPRACHE GEBÄRDENSPRACHE

RATHAUS **FREIZEIT & LEBEN** WIRTSCHAFT & SOZIALES VER- & ENTSORGUNG RATHAUS ONLINE

Sie sind hier: Freizeit & Leben > Veranstaltungen

ÜBERSICHT

- Ferienprogramm
- Hallenanmietung
- Kirchengemeinden
- Kultur
- Geschichte
- Sport- und Freizeiteinrichtungen
- Tourismus
- Veranstaltungen**
- Vereine

VERANSTALTUNGEN

- > Veranstaltungskalender VG Bruchmühlbach-Miesau**
- > Veranstaltungslisten Amtsblatt
- > Fußballturniere

Suchbegriff eingeben

TERMINE UNTERKÜNFTE GASTRONOMIE RATHAUS LEICHTE SPRACHE GEBÄRDENSPRACHE

FERIENPROGRAMM FAMILIEN DRAUSSEN AKTIV KULTUR & TRADITION BLEIBEN & GENIESSEN FREIAB MIESAU

Suchoptionen führten zu keinem Ergebnis und wurden daher entfernt

19 Veranstaltungen

Sortierung: Datum aufsteigend

Hinweise zur Sortierung

Ort

- Kusel 15
- Thallichtenberg 4

Namen suchen

Veranstaltungsart

- Diverse Veranstaltungen 18
- Familie 1
- Kurse / Seminare 2
- Musik 10
- Theater / Show / Tanz / Film / Kleinkunst 5

Mehr zeigen

Veranstaltungsreihen

- Landkreis Kusel 17
- Veranstaltungen Burg Lichtenberg 4
- Veranstaltungskalender Pfälzer Bergland 19

Sa, 1 Feb. 2025 19:30

Markus Maria Profitlich – „Mensch Markus: PARTY!“  
Mensch Markus feiert!

Sa, 2 Feb. 2025 17:00

Voices  
Doubl – Kathrin Yarizell & Manuel Lothschütz  
Einfühlsame Lieder zum Träumen.

Di, 4 Feb. 2025 19:00

Mystischer Abend – Geschichten zu Lichtmess  
Ein Abend mit Geschichten, Räuchern,...

So, 9 Feb. 2025 17:00

Musica  
Villa Musica  
Pjensyl Vojta, Horn  
Marc Coppey, Violoncello

Di, 11 Feb. 2025

So, 16 Feb. 2025

# WANN

26. – 27. Juli 2025

# AUSRICHTER

Verbandsgemeindeverwaltung  
Bruchmühlbach-Miesau

# WO im Freibad

Bereich Fussballplatz/Volleyballfeld  
und Kiosk

# SINN & ZWECK

Stärkung des kulturellen & sportlichen  
Miteinanders unserer Gemeinde

## 5. Veranstaltungen

### 5.1 Endless-Summer-Party im Waldwarmfreibad Miesau

#### Möglichkeiten für Vereine zur Teilnahme

##### Was wird gesucht?

- Vereine und freiwillige Helfer hinsichtlich Verkaufsangebot von Getränken/ Speisen
- Vereine und freiwillige Helfer für das Kinderspaßangebot

##### Was bringt es Eurem Verein?

- Einnahmen durch den Verkauf für die Vereinskasse
- Anwerben neuer Vereinsmitglieder

##### Was übernimmt die Verwaltung als Veranstalter?

- Übernahme der Gestattung zum Alkoholausschank **nach § 12 GastG**
- Stellung von mobilen Handwaschanlagen **nach Infektionsschutzgesetz**
- Stellung von Mehrwegbechern und dazugehörige Spülmöglichkeit
- Stellung von Tischgarnituren für eure Vereinsstände
- Möglichkeiten für Zeltunterstand

**ENDLESS  
SUMMER PARTY**

# Programm

*Samstags 26. Juli 2025*

*18:00 Uhr - 00:00 Uhr*

*Live-Musik am Abend mit CHAOTICS*

*Sonntags 27. Juli 2025 Familientag*

*11:00 Uhr bis 17:00 Uhr*

- Volleyballcup
- Schwimmwettbewerbe
- Aquafitness
- Arschbombenconstest
- Dunking-Pool
- Hüpfburg
- Und weitere

**Gesucht werden dringend**

*Vereine für Spiel- und Sportangebote*

## 5. Veranstaltungen

### 5.1 Endless-Summer-Party im Waldwarmfreibad Miesau

#### Anmeldevorgang zur Teilnahme

- ✓ Anmeldebogen mit Anmeldebedingungen liegen zur Ausgabe im Eingangsbereich
- ✓ Anmeldeschluss ist der 30. April 2025
- ✓ Einreichung per Mail oder direkt im Rathaus
- ✓ Wir melden uns zeitnah zurück
- ✓ Gemeinsames Treffen aller Akteure im Rathaus für alle wichtigen Infos



**ENDLESS  
SUMMER PARTY**



## WANN

**27. November 2025** Voraussichtlich  
14:00 Uhr bis 20:00 Uhr

## AUSRICHTER

Verbandsgemeindeverwaltung  
Bruchmühlbach-Miesau

## WO

Im Innenhof des Rathauses

## 5. Veranstaltungen

### 5.2 Kreativ-Weihnachtsmarkt am Rathaus

#### Möglichkeiten für Vereine zur Teilnahme

##### Was wird gesucht?

Vereine und freiwillige Helfer hinsichtlich Verkaufsangebot von Getränken/ Speisen

##### Wie kann man sich anmelden?

Die Verbandsgemeinde veröffentlicht im Zeitraum von September bis Oktober eine öffentliche Ausschreibung über das Amtsblatt und die gemeindliche Website.

→ Anmeldebogen wird bei Interesse per Mail verschickt

##### Was bringt es Eurem Verein?

Einnahmen durch den Verkauf für die Vereinskasse

##### Was übernimmt die Verwaltung als Veranstalter?

- Übernahme der Gestattung zum Alkoholausschank nach § 12 GastG
- Stellung von mobilen Handwaschanlagen nach Infektionsschutzgesetz
- Baustromverteiler zur Stromversorgung
- Spülmöglichkeit durch Küchennutzung
- Stellung von Mehrwegbechern
- ggf. Stellung von Verkaufsbuden in begrenzter Anzahl

## WANN

07. Juli - 15. August 2025

## AUSRICHTER

Koordination und Werbung verläuft über die Verbandsgemeindeverwaltung in Kooperation mit den Vereinen und Ehrenamtlichen

## SINN & ZWECK

Ein Freizeitangebot für Kinder zu schaffen und um Eltern in den Ferien zu entlasten.

## 6. Ferienprogramm zum Sommer 2025

### Möglichkeit zur Teilnahme

#### Wer wird gesucht?

- Vereine und freiwillige Helfer hinsichtlich eigenen Angeboten für die Sommerferien
- Engagierte Ehrenamtliche die Spaß am Umgang mit Kindern haben

#### Welche Angebote werden gesucht?

- Sportliche Angebote (Fussball, Tanz, Wanderungen, Radtouren etc.)
- Ausflugsorientierte Angebote (Freizeitparks, Museumbesuche, Burgen etc.)
- Kreative Angebote (basteln, werkeln, nähen, etc.)

#### Wie unterstützt die Verwaltung Euch?

- wir kümmern uns um die grafische Gestaltung eines Ferienprogrammheftes
- Wir veröffentlichen das Programm im Amtsblatt und auf unserer gemeindlichen Website
- Wir legen Printexemplare in den Schulen der Verbandsgemeinde aus





# SINN & ZWECK

Die **Sparkasse Kaiserslautern** hat bei ihrer Zusammenlegung vereinbart, dass jeder Verbandsgemeinde im Landkreis einen Betrag von **500.000 €** für die Einrichtung einer Stiftung zur Verfügung stellen.

**Treuhandstiftungen** sind Vermögensmassen, welche **gewinnbringend angelegt** werden und eine Renditeziel verfolgen.

Das **Grundvermögen** bleibt nach Ausschüttung der Überschüsse **gleich** und **erhöht sich durch Spenden**, so erhöhen sich auch die **Renditen**.

## 7. Bürgerstiftung

### Was wird unterstützt

Die Bürgerstiftung verwirklicht gemeinnützige und mildtätige Stiftungszwecke innerhalb unserer Verbandsgemeinde. Die Möglichkeiten sind sehr vielfältig.

### Wie wird unterstützt

Durch die erwirtschafteten Überschüsse können Projekte mit Geldspenden unterstützt werden. Hierzu wird jährlich eine Ausschreibung veröffentlicht.

### Wer wird unterstützt

Es werden **Vereine** oder auch Privatpersonen unterstützt, sofern es sich ein **gemeinnütziges Vorhaben** zum Wohl unserer Verbandsgemeinde handelt.



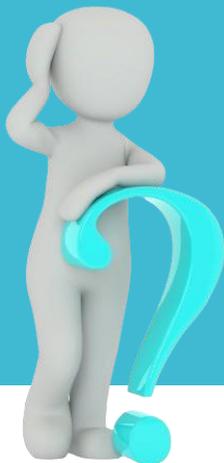
**BÜRGERSTIFTUNG**  
VERBANDSGEMEINDE  
BRUCHMÜHLBACH-MIESAU

*„Wir für uns!“*



# Warum?

Eine Sprechstunde dient der **Vereinsförderung** und als ein kompaktes **Gesprächs- und Hilfsangebot** für Euch und Euren Verein



Quelle: pixabay.com

## 8. Sprechstunden

### Verbandsbürgermeister Christian Hirsch

- Terminvereinbarung nötig

### Frau Sandra Kurz

☎ 06372- 922 1002

✉ [sandra.kurz@vgbm.de](mailto:sandra.kurz@vgbm.de)

### Bürgermeister der Ortsgemeinden

- Die Sprechzeiten der jeweiligen Ortsbürgermeister finden Sie auf unserer Homepage
- Termin nach Absprache



## 8. Weiteres

### ORDNUNGSAMT

**Herr Mario Christmann**

☎ 06372- 922 0200

✉ mario.christmann@vgbm.de

**Frau Jessica Kiefer**

☎ 06372- 922 0210

✉ jessica.kiefer@vgbm.de

**Frau Lisa Erfurt**

☎ 06372- 922 0212

✉ lisa.erfurt@vgbm.de

**Ordnungsrechtliche Informationen zur Anmeldung von Veranstaltungen :**

Gestattungen, Ausnahmegenehmigungen, Antrag auf Verkürzung der Sperrzeit, Erlaubnis Sondernutzung etc.

### SEKRETARIAT

**Frau Sandra Kurz**

☎ 06372- 922 1002

✉ sandra.kurz@vgbm.de

**Sekretariat des Bürgermeisters:**

Terminvereinbarung Verbandsbürgermeister, Amtsblatt, Vereinseintragung, Veranstaltungskalender

### GEBÄUDEMANAGEMENT

**Frau Vanessa Forster**

☎ 06372- 922 0305

✉ vanessa.forster@vgbm.de

**Herr Dominik Verlohner**

☎ 06372- 922 0306

✉ dominik.verlohner@vgbm.de

**Kommunales Gebäudemanagement:**

Nutzung von Turn- und Festhallen, Sporthallen/ Sportplätzen, Camping- und Grillplätze

### TOURISMUS

**Frau Anja Zwick**

☎ 06372- 922 0106

✉ anja.zwick@vgbm.de

**Frau Sofia Kopp (bis einschl. März)**

☎ 06372- 922 0106

✉ sofia.kopp@vgbm.de

**Tourismus- und Öffentlichkeitsarbeit:**

Ansprechpartner für Vereine, Homepageveröffentlichungen, Presseartikel, Fremdenverkehr Tourismus, Veranstaltungen